



Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области
Областное государственное бюджетное учреждение
"Центр государственной кадастровой оценки"
(ОГБУ "ЦГКО")

Льва Толстого ул., д. 58, Ульяновск, 432017
ОГРН 1197325009309 ИНН 7325165745

Тел. (8422) 70-84-53
Email: info@gko73.ru

ПРИКАЗ

«14» 10 2019 г.

№ 3

**О создании комиссии
по противодействию коррупции
в ОГБУ «ЦГКО»**

В целях эффективной организации работы по реализации антикоррупционной политики в ОГБУ «ЦГКО», а также в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 №147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», Законом Ульяновской области от 20.07.2012 №89-ОЗ «О противодействии коррупции в Ульяновской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в ОГБУ «ЦГКО».
2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению №2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Н. Каракозов

Приложение №1 к Приказу № 9 от 14.10.19.

Утверждаю

Директор ОГБУ «ЦГКО»

Д.Н. Каракозов

«14» 10 2019г.

**Состав Комиссии по противодействию коррупции
в ОГБУ «ЦГКО»**

Председатель комиссии:

Каракозов Дмитрий Николаевич – директор ОГБУ «ЦГКО»;

Члены комиссии:

Мустафина Зоя Павловна - начальник отдела оценки кадастровой стоимости;

Яганова Светлана Николаевна - начальник отдела мониторинга рынка недвижимости;

Тазетдинова Эльвира Равиловна – главный специалист отдела оценки кадастровой стоимости.

Утверждаю

Директор ОГБУ «ЦГКО»

Д.Н. Каракозов

« 14 / 5 » 10 2019г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
в областном государственном бюджетном учреждении
«Центр государственной кадастровой оценки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в ОГБУ «ЦГКО» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы», Законом Ульяновской области от 20.07.2012 №89-ОЗ «О противодействии коррупции в Ульяновской области».

1.2. Данное Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции в ОГБУ «ЦГКО» (далее – Комиссия).

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. Противодействие коррупции – деятельность комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Антикоррупционная политика – деятельность ОГБУ «ЦГКО» (далее – учреждение), направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

1.3.4. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.5. Предупреждение коррупции – деятельность учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ульяновской области от 20.07.2012 №89-ОЗ «О противодействии коррупции в Ульяновской области», другими действующими законодательными актами РФ, а также нормативно-правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией, приказами учреждения и настоящим Положением.

1.5. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в учреждении.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

2.1.2. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Анализ деятельности учреждения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан и информации, распространенной средствами массовой информации.

2.2.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования учреждения в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих локальных актов.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

3.1.1. осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;

3.1.2. запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от сотрудников учреждения и в случае необходимости приглашать их на свои заседания;

3.1.3. давать разъяснения сотрудникам учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3.1.4. заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции;

3.1.5. направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях по вопросам противодействия коррупции;

3.1.6. принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений;

3.1.7. контролировать исполнение принимаемых руководителем решений по вопросам противодействия коррупции;

3.1.8. решать вопросы организации деятельности Комиссии;

3.1.9. создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

3.1.10. организовывать и проводить рабочие встречи с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции;

3.1.11. взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации;

3.1.12. осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, положение о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются директором учреждения и утверждаются приказом.

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.5. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассыпает проекты документов, подлежащих обсуждению,

организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль исполнения решений Комиссии.

4.9. На период временного отсутствия секретаря его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

4.10. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.